



**UNIVERSIDAD DEL  
ATLÁNTICO MEDIO**

**GUÍA DOCENTE**

**PRACTICUM I**

**GRADO EN MAESTRO EN EDUCACIÓN PRIMARIA  
MODALIDAD PRESENCIAL**

**CURSO ACADÉMICO 2021-2022**

# ÍNDICE

<b>RESUMEN</b>	3
<b>DATOS DEL PROFESORADO</b>	3
<b>REQUISITOS PREVIOS</b>	3
<b>COMPETENCIAS</b>	4
<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>	6
<b>CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA</b>	6
<b>METODOLOGÍA</b>	7
<b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>	9
<b>EVALUACIÓN</b>	9
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	10

## RESUMEN

---

<b>Centro</b>	Universidad del Atlántico Medio		
<b>Titulación</b>	Maestro en Educación Primaria		
<b>Asignatura</b>	Practicum I	<b>Código</b>	F4C3G10026
<b>Materia</b>	Prácticas Escolares		
<b>Carácter</b>	Prácticas Externas		
<b>Curso</b>	3º		
<b>Semestre</b>	2		
<b>Créditos ECTS</b>	20		
<b>Lengua de impartición</b>	Castellano		
<b>Curso académico</b>	2021-2022		

## DATOS DEL PROFESORADO

---

<b>Responsable de Asignatura</b>	Guruzne inocencio
<b>Correo electrónico</b>	guruzne.inocencio@pdi.atlanticomedio.es
<b>Tutorías</b>	De Lunes a Viernes bajo cita previa

## REQUISITOS PREVIOS

---

Sin requisitos previos.

## COMPETENCIAS

---

### Competencias básicas:

#### CB1

Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

#### CB2

Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

#### CB3

Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

#### CB4

Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

#### CB5

Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

### Competencias generales:

#### CG1

Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos.

#### CG2

Diseñar, planificar y evaluar procesos de enseñanza y aprendizaje, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro.

#### CG5

Diseñar y regular espacios de aprendizaje en contextos de diversidad y que atiendan a la igualdad de género, a la equidad y al respeto a los derechos humanos que conformen los valores de la formación ciudadana.

#### CG8

Conocer la organización de los colegios de educación primaria y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento.

**CG11**

Colaborar con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

**CG15**

Reflexionar sobre las prácticas de aula para innovar y mejorar la labor docente.

**CG19**

Comprender la función, las posibilidades y los límites de la educación en la sociedad actual y las competencias fundamentales que afectan a los colegios de educación primaria y a sus profesionales.

**Competencias específicas:**

**CE58**

Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.

**CE59**

Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula y dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima de aula que facilite el aprendizaje y la convivencia.

**CE60**

Controlar y hacer el seguimiento del proceso educativo y en particular el de enseñanza-aprendizaje mediante el dominio de las técnicas y estrategias necesarias.

**CE61**

Relacionar teoría y práctica con la realidad del aula y del centro.

**CE62**

Participar en la actividad docente y aprender a saber hacer, actuando y reflexionando desde la práctica.

**CE63**

Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en un centro.

**CE64**

Regular los procesos de interacción y comunicación en grupos de estudiantes de 6-12 años.

**CE65**

Conocer formas de colaboración con los distintos sectores de la comunidad educativa y del entorno social.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

---

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Analizar la documentación legislativa que rige el centro educativo.
- Participar en la actividad docente integrando teoría y práctica.
- Analizar las dinámicas del aula.
- Utilizar habilidades de interacción y la comunicación.
- Valorar el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante las técnicas y estrategias aprendidas.

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

---

En esta materia los alumnos podrán observar la realidad del centro educativo, poner en práctica los contenidos de las distintas asignaturas vistas, diseñar propuestas didácticas y/o ponerlas en marcha.

Las prácticas estarán contextualizadas al ámbito de la educación primaria (6 a 12 años).

## METODOLOGÍA

---

- Prácticas docentes en centros escolares en las que los estudiantes deben poner en práctica con la supervisión de los tutores asignados, las competencias adquiridas a lo largo de los estudios descritos.

- Realización de una memoria de prácticas compuesta de los siguientes puntos:

- **Portada:** en el entorno del Aula Virtual los alumnos podrán encontrar una plantilla tipo de la portada, la cual no puede modificarse ni incluir imágenes en ella.
- **Índice paginado:** la memoria debe incluir un índice correctamente numerado y justificado, que incluya ordenadamente el contenido y puntos tratados en la memoria de prácticas.
- **Estructura de la Memoria de Prácticas:**

### 1. Objetivos personales (máximo 1 página).

### 2. Descripción y análisis del contexto del centro (máximo 2 páginas).

#### 2.1. Datos básicos:

- Tipo de centro: público, privado, concertado...
- Dirección.
- Posibilidad de añadir una imagen de la ubicación del centro.

#### 2.2. Análisis del entorno

- Comunidad en la que se ubica y características de la misma, tales como: habitantes, extensión...
- Particularidades de la localidad en la que se halla (peculiaridades de la zona, nivel socio-cultural, económico, tanto por ciento de habitantes de otras nacionalidades...)
- Principales características del centro educativo.

#### 2.3. Historia y orígenes del centro: Cuándo y por qué se funda.

**3. Análisis del alumnado (máximo 1 página):** Se debe considerar edades, intereses manifiestos, expectativas y cualquier otro aspecto que se considere relevante .

**4. Diario de prácticas (mínimo 10 páginas-máximo 20 páginas):** Éste constituye una herramienta de trabajo de gran interés que permite una reflexión crítica de la práctica, evitando que ésta quede limitada a un mero discurrir por el centro. El diario es un cuaderno de campo, en el que el alumno, convertido en un observador participante, recoge las situaciones y experiencias vividas, además de reflexionar sobre temas de interés suscitados en la práctica sobre los procesos de enseñanza/aprendizaje y/o sobre la vida en el centro.

**5. Reflexión crítica sobre actividades docentes (mínimo 2 páginas-máximo 5 páginas):** Profundo análisis del trabajo llevado a cabo en el centro, considerando la evolución como profesor en prácticas a lo largo de los días, desarrollo de competencias y la consecución o no de los objetivos establecidos.

**6. Conclusiones (Mínimo 1 página – máximo 3 páginas):** El alumno deberá reflexionar sobre el trabajo realizado, describiendo las fortalezas y debilidades detectadas en su práctica y proponiendo soluciones a los retos encontrados.

**7. Bibliografía.**

**8. Anexos:** Unidades didácticas y materiales realizados.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PORCENTAJE DE PRESENCIALIDAD
Tutorías, individuales y/o grupales, y seguimiento con apoyo virtual	25	50%
Trabajos individuales o en pequeño grupo, casos prácticos, proyectos, test de autoevaluación, etc., con apoyo virtual	45	0%
Estudio individual y trabajo autónomo	70	0%
Actividades en centros de prácticas	360	100%

Las actividades formativas tienen un porcentaje de presencialidad del 100% a excepción del Trabajo autónomo.

## EVALUACIÓN

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	% CALIFICACIÓN FINAL
Valoración del tutor académico de prácticas de la Memoria de prácticas	60%
Evaluación del tutor del centro de prácticas: desempeño en el centro de prácticas	40%

### Sistemas de evaluación:

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

*0– 4,9 Suspenso (SS)*

*5,0– 6,9 Aprobado (AP)*

*7,0– 8,9 Notable (NT)*

*9,0– 10 Sobresaliente (SB)*

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 alumnos o fracción.

## BIBLIOGRAFÍA

---

- **Básica**

American Psychological Association. (2009). Publication manual of the American Psychological Association (6th ed.). Washington, DC: American Psychological Association (véase última actualización en <http://www.apastyle.org/>)

Gavari, E. (2005). Estrategias para la observación de la práctica educativa. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces.

Ortega, P., & cols. (2007). Modelo de innovación educativa. Un marco para la formación y el desarrollo de una cultura de la innovación. RIED, 10, 1, 145-173.

Román Pérez, M., & Díez López, E. (1989). Currículum y aprendizaje. Un modelo de diseño curricular de aula en el marco de la reforma. Pamplona: Itaka.

Zabalza A. (Coord), (2003). Cómo trabajar los contenidos procedimentales en el aula. Barcelona: Graó.

- **Complementaria**

Gavari, E. (2007). Estrategias para la intervención educativa. Practicum. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces.

Latorre, A., Del Rincón, D., & Arnal, J. (2005). Bases Metodológicas de la Investigación Educativa. Barcelona: Ediciones Experiencia.

Medina, A., & Sevillano, M.L. (1995). Elaboración de unidades didácticas. Madrid: UNED.

Pérez Gómez, A. (1999). El practicum de enseñanza y la socialización profesional de los futuros docentes. En A. Pérez Gómez, J. Barquín y J. F. Angulo (Eds.), Desarrollo profesional del docente: política, investigación y práctica (pp. 636-660). Madrid: Akal.

Romero, A., Pedraja, M<sup>a</sup> J., & García Sevilla, J. (2004). Manual de técnicas de documentación y elaboración de trabajos en la investigación psicológica. Murcia: Mímeo

Soler Vázquez, E., & cols. (1992). Teoría y práctica del proceso de enseñanza-aprendizaje. Madrid: Narcea.

Torre, S. de la (1993). Didáctica y currículo. Madrid: Dykinson.